

地方独立行政法人大牟田市立病院 嘱託員採用試験案内

1 採用予定職種及び採用予定人員等

試験区分	採用予定人員	受験資格
事務職 (医師事務作業補助者)	1人	昭和41年4月2日以後に生まれた人で、次のいずれかの要件に該当する人 ①医師事務作業補助者としての実務経験を1年以上有する人 ②医療事務、医療秘書又は診療情報管理士養成学校等を卒業した人 ③令和8年3月末までに、医療事務、医療秘書又は診療情報管理士養成学校等を卒業見込みの人

※嘱託員とは、特定の分野の仕事をする職です。

2 受験の手続き(次の書類を市立病院人事課に提出してください。)

- 履歴書(市販の履歴書に所定の事項を記入し、写真を貼付したもの。)
※履歴書を提出する際は、氏名欄の上の余白に職種(試験区分)を記入してください。
 - 実務経歴書(①に該当する人のみ)
※会社名及び業務内容等がわかる資料をA4の用紙に任意の形式で作成し提出ください。
 - 学業成績証明書・卒業(見込)証明書(②③に該当する人のみ)
※卒業又は在籍中の学校に請求してください。開封無効です。
- ・採用試験に提出いただいた書類等は返却しません。
・提出書類等は個人情報として取り扱い、採用試験以外の用途には使用しません。

3 受付期間

- 午前8時30分から午後5時15分までです。
(日曜日、土曜日及び国民の祝日(休日)は受付ができません。)

※郵送での申込みの場合は封筒の表に「採用試験申込」と朱書きしてください。受験票を郵送しますので、必ず、定型封筒に自分の郵便番号、住所及び氏名を記入し、110円切手を貼ったものを同封してください。
※試験の前日までに受験票が届かない場合は、大牟田市立病院人事課まで電話で連絡してください。

4 試験の日時、場所及び内容等

- 【試験日時】受付後、別途連絡します(応相談)
【試験会場】大牟田市立病院 大会議室等
【試験内容】個別面接、作文試験※

※作文試験…文章による表現力、構成力、総合判断力等についての筆記試験

《持参するもの》 受験票、筆記用具(HB鉛筆数本又はHBシャープペンシル、消しゴム)

《その他》 受験者数等によっては、日程、時間割、試験会場等を一部変更する場合があります。

(注) 計算機能又は翻訳機能がついた腕時計等の試験会場内への持込みは禁止します。

携帯電話等の試験会場内での使用を禁止します。(時計がわりに使用する場合も含む。)

5 合格発表等

▼最終合格の結果については、合格者のみ文書で通知します。

▼大牟田市立病院のホームページ上でも合格者の受験番号を掲示します。(https://www.ghp.omuta.fukuoka.jp/)

合格発表	試験日の7日後を予定
------	------------

6 試験結果の開示

この試験の結果については、個人情報の保護に関する法律に基づき、口頭により開示請求をすることができます。なお、電話、はがき等による請求はできませんので、受験票及び受験者本人であることを証明する書類(受験票、運転免許証、旅券、健康保険の被保険者証、学生証等)を持参の上、直接おいでください(開示時間は午前8時30分から午後5時15分まで、日曜日、土曜日及び国民の祝日(休日)については、開示できません。)

試験区分	開示請求できる人	開示内容	開示期間	開示場所
事務職 (医師事務作業補助者)	受験者	総合評価の 得点及び順位	合格発表の日の 翌日から1か月間	大牟田市立病院 人事課

7 合格者について

- (1) 採用から1か月間は試用期間となります。
- (2) 合格者は、1年以内の雇用で、更新の限度は4回(最長5か年度の勤務)になります(5か年度勤務後の再受験は可)。ただし、勤務態度、健康状況、組織機構の改廃、人事評価等により、雇用期間の更新を行わない場合があります。
- (3) 受験資格がないことが判明した場合は、合格を取り消します。また、履歴書記載事項が正しくないことが判明した場合は、合格を取り消すことがあります。

8 勤務条件等

試験区分	業 務 内 容	勤 務 時 間	週休日及び休日等	給与月額
事務職 (医師事務作業補助者)	電子カルテオーダー入力 代行・外来診療補助・ 病棟回診補助・診断書 等文書作成・症状詳 記・病名入力代行 等	①8:30～17:00 ②8:00～16:30	土曜、日曜、祝日 年末年始	172,600円 その他、規定に基づき 賞与・諸手当あり

- ①諸手当として、通勤手当(上限 55,000 円)、時間外手当、賞与(年 2 回:令和6年度実績 3.1 月分)の支給があります。
- ②人事評価に基づく昇給制度、退職金制度があります。
- ③上記の報酬額は予定額であり、勤務条件の見直しや給与改定等により変更する場合があります。
- ④健康保険(地方公務員共済健康保険)、厚生年金保険、雇用保険及び労災保険に加入します。
- ⑤祝日とは国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日であり、年末年始とは、12月29日から翌年1月3日までの日(祝日を除く。)になります。
- ⑥有給休暇は1年目10日(4月採用の場合)です。その他、特別休暇として夏季休暇、病気休暇、子の看護休暇、服喪休暇等があります。
- ⑦院内保育所があります。

9 その他(病院見学のご案内)

大牟田市立病院の様子を、受験前に、見学してみませんか。

事前にご連絡いただければ、職員が喜んでご案内するとともに、待遇や病院で働く職員の様子などをご説明いたします。見学日時も調整いたしますので、遠慮なくご連絡ください。皆様のお越しを心よりお待ちしております。

試験会場案内図（西鉄・ＪＲ各大牟田駅から徒歩１０分～１５分）

（注）受験者は、試験会場への車の乗り入れ及び駐車はできませんので、
公共の交通機関の利用をお願いします。

問
合
せ
先

地方独立行政法人大牟田市立病院 人事課
〒836-8567 大牟田市宝坂町2丁目19番地1
TEL 0944-53-1061

地方独立行政法人大牟田市立病院 敷地内案内図

The site map shows the layout of the Yamaguchi Prefectural University Hospital. The main entrance is at the top right, labeled '入口'. To the left of the entrance is the '大牟田市中央公民館' (Dammachi City Central Community Center). The main building has a 'ロータリー' (Rotary) at the entrance, a '正面玄関' (Main Entrance) below it, and a '西鉄バス停留所' (Nishi Kyushu Bus Stop) to the right. The building is divided into a '守衛室' (Guard Room) on the left and an '人事課' (Personnel Department) on the right. A '駐輪場' (Bicycle Parking Lot) is located to the left of the building. The bottom left shows another '入口' (Entrance) and a '駐輪場' (Bicycle Parking Lot).